

*УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя
от «26» мая 2015г.*

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
«Международный центр
развития социальных программ
«Образование –
для гуманитарного сотрудничества»**

г.Москва
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Международный центр развития социальных программ «Образование – для гуманитарного сотрудничества»** (далее по тексту - Организация), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов Учредителя в целях предоставления услуг в сферах образования, здравоохранения, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях», другим действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

Эмблема Организации представляет собой черный прямоугольник, в который вписан белый круг, обозначающий земной шар с водной частью синего цвета. На фоне шара – две руки, соединенные в рукопожатии. Над земным шаром изображена академическая шапочка.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке – **Автономная некоммерческая организация «Международный центр развития социальных программ «Образование – для гуманитарного сотрудничества»**.

Сокращенное наименование Организации на русском языке – **АНО ОГС**.

Полное наименование Организации на английском языке - **Non-profit organization «Education for humanitarian cooperation»**.

Сокращенное наименование Организации на английском языке – **NPO ЕНС**.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г.Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания Организации являются:

- предоставление услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, физической культуры и спорта;
- просветительская деятельность;
- содействие развитию способностей русскоязычного населения всех стран, регионов, континентов;
- преодоление неграмотности и распространение признанных международных стандартов в воспитании и обучении молодежи, русскоязычного населения;
- содействие защите жизни и здоровья, сотрудничество в борьбе с болезнями, сохранение здоровья и активного долголетия;

- пропаганда среди населения здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом;
- раскрытие социальной значимости культурного и физического воспитания граждан, русскоязычного населения за рубежом, его роль в оздоровлении нации, борьбе с негативными явлениями – курением, алкоголизмом, употреблением наркотиков, детской преступностью.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- тесное сотрудничество в научной, культурной, информационной и гуманитарной областях с российскими некоммерческими организациями, с государственными и неправительственными структурами государств-участников СНГ и других иностранных государств;
- продвижение российских образовательных услуг и расширение сотрудничества между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, стран СНГ и других иностранных государств;
- организация активного взаимодействия с российскими центрами науки и культуры, а также с российскими государственными учреждениями в реализации программ гуманитарной направленности;
- содействие дальнейшему укреплению связей с русскоязычной частью населения, постоянно проживающей за рубежом, в рамках расширения ее культурного, научного и делового сотрудничества с Россией;
- участие в интеграционных процессах социально-экономического развития государств, решения глобальных и региональных проблем;
- участие в реализации проектов и программ, направленных на экспорт российского образования;
- содействие развитию международного научного сотрудничества и привлечения иностранных граждан и русскоязычного населения государств ближнего и дальнего зарубежья для получения российского образования;
- содействие в консолидации общественных организаций соотечественников;
- содействие удовлетворению культурных, языковых и духовных потребностей русскоязычной части населения за рубежом;
- помощь в развитии информационного обеспечения русскоязычной части населения за рубежом, а также поддержка в образовании молодежи русской диаспоры;
- участие в реализации научно-методических и образовательных программ в области изучения и популяризации русского языка и литературы;
- участие в решении проблемы социальной адаптации и интеграции русскоязычного населения в единое правовое и культурное пространство стран проживания;
- участие в реализации мер по стимулированию активного долголетия и улучшения качества жизни русскоязычного населения иностранных государств;
- социальная поддержка лиц пожилого возраста и людей с ограниченными возможностями здоровья русскоязычного населения иностранных государств;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- осуществление обмена опытом в области культуры, просвещения, физической культуры и спорта с российскими и зарубежными организациями;
- организация и проведение конференций, семинаров, ознакомительных курсов и других учебно-методических мероприятий по вопросам деятельности Организации;
- использование принадлежащей Организации интеллектуальной собственности, уступка использованных прав или приобретение ее на договорной основе;
- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях в порядке, определяемом действующим законодательством РФ;
- организация проведения съемок, тиражирования и распространения фото, кино, аудио и видео продукции;
- издательская деятельность;
- рекламная деятельность;
- предоставление услуг по обеспечению связей с общественностью.

2.3. В случаях, предусмотренных законом, Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация считается созданной со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Организация имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс.

Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

3.2. Организация создается без ограничения срока деятельности.

3.3. Учредитель (Учредители) Организации не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя (Учредителей).

3.4. Организация может создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства без прав юридического лица, наделяемые Организацией имуществом и действующие на основании утвержденных ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители

филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

3.5. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации.

По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее Учредителей могут быть приняты новые лица.

3.6. Учредитель (Учредители) Организации вправе пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.7. Учредитель (Учредители) осуществляет надзор за деятельностью Организации:

- посредством формирования высшего органа Организации - Правления;
- посредством направления запросов Председателю Правления, которые должны быть им рассмотрены в месячный срок.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законом.

4.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя (Учредителей);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Право распоряжаться имуществом Организации принадлежит исключительно Организации.

4.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем (Учредителями), является собственностью Организации. Учредитель (Учредители) не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления

предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует целям ее создания.

Для осуществления деятельности, приносящей доход, Организация должна иметь достаточное для этого имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.7. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

4.8. Для развития своей деятельности Организация может образовывать различные фонды по решению Правления.

Неиспользованные в текущем году средства фондов изъятию не подлежат и используются в последующих отчетных периодах.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление деятельностью Организации осуществляет его Учредитель (Учредители) в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя (Учредителей) Организации относится решение следующих вопросов:

- а) утверждение и изменение Устава Организации;
- б) избрание членов Правления, Председателя Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- в) назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- г) принятие в состав Учредителей новых лиц;
- д) избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- е) принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования.

5.3. Заседание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей.

Решения принимаются большинством голосов Учредителей, присутствующих на заседании, а по вопросу, предусмотренному п. г) настоящего пункта, и в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом, решение принимается единогласно всеми Учредителями.

В случае, если Учредителем Организации является одно лицо, все решения принимаются им единолично.

5.4. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Правление, который избирается Учредителем (Учредителями) Организации сроком на 5 (пять) лет.

Учредитель (Учредители) вправе досрочно прекратить полномочия члена Правления единогласным решением.

5.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- б) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- в) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- г) создание филиалов и открытие представительств;
- д) участие в других организациях;
- е) реорганизация (за исключением вопроса о преобразовании Организации) и ликвидация Организации.

5.6. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. На заседании каждый член Правления имеет один голос.

Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, по вопросам исключительной компетенции решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов, присутствующих на заседании.

5.7. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными. Очередное заседание созывается не реже одного раза в год.

Внеочередное заседание Правления может созываться по инициативе Учредителя (Учредителей) Организации, Председателя Правления, любого члена Правления для решения срочных вопросов, возникающих в процессе их деятельности.

В заседаниях Правления с правом совещательного голоса могут участвовать Учредитель (Учредители) Организации, Директор Организации, иные приглашенные лица.

5.8. Председатель Правления руководит работой Правления и избирается Учредителем (Учредителями) из числа членов Правления сроком на 5 лет.

Председатель Правления:

- организует работу Правления и осуществляет текущий контроль над работой Правления Организации;

- без доверенности представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

- отчитывается перед Учредителем (Учредителями) Организации о результатах деятельности;

- может решать все иные вопросы, необходимые для достижения целей Организации, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя (Учредителей) Организации, Правления и Директора Организации.

5.9. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

5.10. Директор назначается Учредителем (Учредителями) сроком на 5 (пять) лет. Директором Организации может быть назначен один из ее Учредителей-граждан.

Директор является единоличным исполнительным органом Организации.

5.11. Директор:

- действует от имени Организации без доверенности;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями, иными юридическими лицами и гражданами, в том числе зарубежными;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- обеспечивает хранение учредительных и иных документов Организации;
- открывает в банках счета Организации;
- отчитывается перед Учредителем (Учредителями) и Правлением Организации о результатах деятельности;
- выдает доверенности;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Организации;
- представляет Правлению на утверждение годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет текущий контроль за исполнением решений Учредителя (Учредителей), Правления Организации;
- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, в соответствии с решениями Учредителя (Учредителей) и Правления Организации;
- может решать все иные вопросы, необходимые для достижения целей Организации, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя (Учредителей) Организации, Правления Организации.

5.12. Органом, определяющим стратегию развития Организации, является Попечительский совет. Попечительский совет избирается по решению Учредителя (Учредителей) сроком на 5 (пять) лет. Количество членов Попечительского совета определяется Учредителем (Учредителями). В состав Попечительского совета, как правило, входят физические лица и

представители государственных структур и бизнес-сообщества, общественные деятели, внесшие крупный вклад в развитие гражданского общества, известные деятели науки, образования, культуры, политические деятели, крупные предприниматели и другие лица, пользующиеся авторитетом и общественным уважением.

5.13. Попечительский совет избирает из своего состава Председателя Попечительского совета сроком на 5 (пять) лет открытым голосованием большинством голосов от числа зарегистрированных на заседании членов Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета открытым голосованием.

5.14. Попечительский совет:

а) разрабатывает и представляет на утверждение Учредителя (Учредителей) стратегические программы и проекты деятельности Организации, в том числе международные;

б) делает заявления по наиболее важным вопросам, способствующим достижению целей Организации;

в) разрабатывает рекомендации по основным направлениям деятельности Организации;

г) взаимодействует в пределах своей компетенции с органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления образованием, общественными организациями;

д) контролирует ход выполнения долгосрочных проектов по основным направлениям деятельности Организации.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законом.

Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю (Учредителям) и иным лицам в соответствии с законом и настоящим Уставом.

6.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.3. Организация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников в порядке, предусмотренном законом.

6.4. Организация обязан ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщения о продолжении своей деятельности, а в установленных случаях – отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Учредителя (Учредителей) Организации.

7.2. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Ликвидация и реорганизация Организации производится по решению Правления либо на основании и в порядке, предусмотренном законом.

Организация по решению своего Учредителя (Учредителей) может быть преобразована в фонд.

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования.

Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. Если использование имущества при ликвидации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.4. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по кадрам и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение; документы по кадрам (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.